

ДОГОВОР
ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ № 2020/02/04-01

г. Санкт-Петербург

«04» февраля 2020 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «НЕЗАВИСИМЫЙ ЦЕНТР ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Михеева Артема Сергеевича, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - Услуги), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем Услуги.

1.2. Перечень и стоимость Услуг, оказываемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, сроки исполнения, порядок оплаты, а также иные условия оказания Услуг определены Сторонами в Приложениях к настоящему Договору.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать Услуги в порядке, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.2. По требованию Заказчика предоставить информацию о ходе оказания Услуг.

2.1.3. Оказать Услуги в соответствии с требованиями Заказчика. При этом Исполнитель вправе отступить от требования Заказчика, если такое отступление совершено в интересах Заказчика. В этом случае Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о допущенных отступлениях любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора.

2.1.4. Сдать результат каждого этапа оказания Услуг по Акту приемки-сдачи оказанных услуг (Приложение № 2).

2.1.5. При обнаружении в подготовленных Исполнителем документах ошибок и неточностей, допущенных по вине Исполнителя, Исполнитель обязан в согласованные с Заказчиком сроки исправить их за свой счет.

2.1.6. О невозможности оказания Услуг Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика любым доступным способом, указанном в п.9.1 настоящего Договора.

2.1.7. В случае расторжения Договора по не зависящим от Исполнителя причинам, в связи с невозможностью его дальнейшего Исполнения по не зависящим от Исполнителя причинам, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней обязан возвратить Заказчику оплаченные по настоящему Договору денежные средства за вычетом фактически понесенных на дату расторжения Договора Исполнителем расходов.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно, без согласования с Заказчиком, полностью или частично поручить исполнение настоящего Договора третьему лицу, если это не влечет изменения сроков оказания Услуг и стоимости настоящего Договора.

2.2.2. Не приступать к исполнению обязательств по настоящему Договору, либо приостановить начатую работу, связанную с исполнением настоящего Договора, в случае, когда нарушение Заказчиком своих обязательств препятствует надлежащему исполнению обязательств Исполнителя по настоящему Договору.

Заказчик _____

Исполнитель _____



2.3 Заказчик обязан:

2.3.1. Не позднее 3-х (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора предоставить Исполнителю все необходимые для оказания Услуг документы по описи (Приложение № 3 к настоящему Договору), в том числе:

- нотариальную копию выписки ЕГРН или нотариальную копию свидетельства о собственности объекта недвижимого имущества;
- нотариальную Доверенность на имя сотрудников Исполнителя (по согласованию с Исполнителем) на совершение необходимых действий для согласования перепланировки объекта недвижимого имущества;
- информацию о характере перепланировки (переоборудования) объекта недвижимого имущества (эскиз).

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора, а также возместить Исполнителю стоимость необходимых для исполнения настоящего Договора госпошлин и других накладных расходов, включенную в общую стоимость услуг согласно Приложению № 1.

2.3.3. По предварительному согласованию с Исполнителем обеспечить возможность беспрепятственного осмотра жилого помещения уполномоченными службами.

2.3.4. Выполнить строительные и иные работы на объекте недвижимости в строгом соответствии с утвержденным проектом перепланировки.

2.3.5. Подписать Акт приемки-сдачи оказанных услуг и принять по описи подтверждающие оказание Услуг документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.3.6. При наличии установленных судом или иным уполномоченным органом ограничений использования объекта недвижимого имущества, указанного в Приложении № 1, а также в случае наличия иных спорных вопросов по объекту недвижимого имущества, Заказчик обязан информировать о них Исполнителя до подписания настоящего Договора, а также в период действия Договора. В случае, если такая информация не предоставлена (либо предоставлена несвоевременно) Заказчиком Исполнителю, ответственность за наступление неблагоприятных последствий в результате этих действий несет Заказчик.

2.3.7. Не разглашать третьим лицам информацию об условиях настоящего Договора.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Требовать от Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Информация (уведомление) об окончании оказания услуг (как полностью, так и любого из его этапов) должна быть направлена Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания оказания услуг (в том числе по каждому этапу), любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора.

3.2. Акт приемки-сдачи оказанных услуг составляется по форме, согласованной Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору, и подписывается в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. После завершения оказания Услуг (в том числе каждого этапа) Исполнитель представляет Заказчику на подписание Акт приемки-сдачи оказанных услуг. Акт приемки-сдачи оказанных услуг передается Заказчику любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора.

3.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней после получения информации (уведомления) об окончании оказания услуг, Акта приемки-сдачи оказанных услуг Заказчик обязан подписать Акт приемки-сдачи оказанных услуг любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора. При наличии недостатков в качестве оказываемых услуг Заказчик

Заказчик _____

Исполнитель _____



обязан в те же сроки представить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта приемки-сдачи оказанных услуг.

3.4. Услуги (в том числе каждый этап оказания услуг) считаются оказанными с момента подписания (любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора) Сторонами Акта приемки-сдачи оказанных услуг.

3.5. В случае необоснованного отказа Заказчика от подписания Акта приемки-сдачи оказанных услуг в установленные п. 3.3 сроки, Акт приемки-сдачи оказанных услуг считается подписанным в одностороннем порядке, без замечаний и претензий со стороны Заказчика. Услуги Исполнителя подлежат оплате Заказчиком в полном объеме в порядке, предусмотренном настоящим Договором и Приложением № 1.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику, а также сроки и порядок оплаты согласовываются Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.

4.2. Заказчик вправе оплачивать Услуги наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо в безналичном порядке.

4.3. При оплате услуг наличными денежными средствами обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в размере внесенных денежных средств с момента внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

4.4. При оплате услуг путем перевода денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, обязательства Заказчика перед Исполнителем по оплате услуг считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей Заказчика кредитной организацией.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случаях неисполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков оплаты Услуг Исполнитель вправе требовать с Заказчика уплату неустойки (пеней) в размере 0,1 % от неуплаченной в установленный срок суммы за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуги или во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет выполнена в установленный Договором срок, Заказчик по своему выбору вправе:

- назначить Исполнителю новый срок;
- поручить оказание услуги третьим лицам за разумную цену или выполнить ее своими силами и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости за оказание услуги;
- отказаться от исполнения Договора об оказании услуг, оплатив Исполнителю фактически понесенные расходы.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за отказ уполномоченных органов в приеме документов или отказ в согласовании или выдаче документов, задержку в согласовании документов и т.п., произошедших по причине обнаружения в представленных Заказчиком документах и информации несоответствий, ошибок и неточностей, повлекших невозможность дальнейшего оказания Исполнителем Услуг в установленном Договором порядке и сроки.

5.5. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков оказания Услуг в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору, в том числе, но, не ограничиваясь: нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, не предоставления или несвоевременного предоставления доверенности,

Заказчик _____

Исполнитель _____

информации и/или документов, неисполнения обязанности по компенсации Исполнителю накладных расходов и иных обязанностей, предусмотренных Договором.

5.6. Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков оказания Услуг в случае отказа уполномоченных органов в приеме документов, в согласовании или выдаче документов, задержку в согласовании документов и т.п. произошедших по не зависящим от Исполнителя обстоятельствам. О наступлении таких обстоятельств Исполнитель уведомляет Заказчика предусмотренными в п. 9.1 настоящего Договора способами.

5.7. При наличии обстоятельств, предусмотренных п. 5.4, п. 5.5, п. 5.6 настоящего Договора, сроки оказания Услуг продлеваются на количество дней, вызванной этими обстоятельствами задержки.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций и другие не зависящие от воли Сторон Договора обстоятельства.

6.2. Факт возникновения обстоятельств, указанных в п. 6.1 Договора, а также срок их действия должны быть подтверждены актом компетентного органа.

6.3. В случае наступления указанных в п. 6.1 обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону любым из способов, указанных в п. 9.1 настоящего Договора.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 6 (шести) месяцев, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом другую Сторону.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с момента его подписания Сторонами и до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они подписаны обеими Сторонами в порядке, предусмотренном п. 9.1 настоящего Договора. Заключенные Сторонами дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию Заказчика в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

7.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора по инициативе Заказчика, не связанной с некачественным оказанием услуг или нарушением сроков их оказания, Исполнитель вправе удержать стоимость оказанной услуги (не принятой Заказчиком по Акту сдачи-приемки оказанных услуг).

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

Заказчик _____

Исполнитель _____

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров споры разрешаются Сторонами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Все уведомления, сообщения, договоры, документы, соглашения и т.п., обмен которыми осуществляется Сторонами в рамках взаимодействия по настоящему Договору могут направляться Сторонами факсом, электронной почтой или иным способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – документами, направленными по электронной почте (e-mail), а также посредством иных средств связи и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, телефонной связи указанным в Договоре в реквизитах Сторон и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

9.2. Стороны договорились, что настоящий Договор, Приложения к нему могут быть подписаны простой электронной подписью и считаются заключенными в письменной форме. Электронная форма Договора не является самостоятельной формой, а представляет собой вид письменной формы Договора (наравне с бумажной письменной формой). Подписание Договора, Приложений к нему может происходить путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иного вида связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по Договору. При этом стороны Договорились и согласны, что для подписания Договора и Приложений к Договору проставление личной подписи и печати Сторон не обязательно, достаточно обменяться Приложением путем использования электронной почты Сторон, указанной в настоящем Договоре и указать в сопроводительном письме к нему «Подписано» или «Согласовано».

9.3. Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в результате подписания настоящего Договора даёт Исполнителю согласие на сбор, хранение и обработку (в том числе, автоматизированную) информации, относящейся к персональным данным (далее «Персональные данные») Заказчика либо третьего лица, в интересах которого Заказчик заключает Договор (фамилию, имя, отчество, адрес регистрации, места жительства, контактные телефоны, адреса электронной почты, суммы платежей) включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка Персональных данных осуществляется в целях заключения и исполнения настоящего Договора, любых иных Договоров Исполнителя и Заказчика и их дальнейшего исполнения, осуществления расчётов с Заказчиком, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Заказчика или третьих лиц.

9.4. Заказчик при подписании настоящего Договора соглашается на получение от Исполнителя рекламной информации.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение № 1. «Перечень услуг, порядок, сроки и стоимость оказания».

Приложение № 2. «Акт приемки-сдачи оказанных услуг» (форма для заполнения).

Приложение № 3. «Опись документов, предоставляемых в ООО «НЦЛ» (форма для заполнения).

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение № 4. «Анкета Заказчика» (форма для заполнения).

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Паспорт:

Серия _____ № _____
Кем выдан _____
Дата выдачи _____

Адрес регистрации _____

E-mail: _____

Тел.: _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Общество с ограниченной ответственностью
«НЕЗАВИСИМЫЙ ЦЕНТР ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ»

Юридический адрес:

192012, г. Санкт-Петербург, ул. Грибакиных, д.25,
корпус 3, литер А, помещение 203

Почтовый адрес:

192012, г. Санкт-Петербург, ул. Грибакиных, д.25,
корпус 3, литер А, помещение 203

ИНН 7811599268

КПП 781101001

Р/с 40702810790720000289

в банке ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"

К/с 30101810900000000790

БИК 044030790

E-mail: info@ncl24.ru

Тел.: +7 (800) 775-35-97

Генеральный директор:

_____ / Михеев А.С. /

_____ /фио/
подпись _____ расшифровка подписи

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение № 1
к Договору возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01
от «04» февраля 2020 г.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, ПОРЯДОК, СРОКИ И СТОИМОСТЬ ОКАЗАНИЯ

г. Санкт-Петербург _____ «04» февраля 2020 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «НЕЗАВИСИМЫЙ ЦЕНТР ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Михеева Артема Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», при заключении Договора возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01 от «04» февраля 2020 г. договорились о нижеследующем:

1. Перечень услуг, порядок и сроки их оказания

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать следующие услуги в следующем порядке и в соответствующие сроки:

Адрес объекта: _____ Указываем район

Виды работ*	Ожидаемый результат	Срок исполнения
Этап 1. Сбор исходно-разрешительной документации и разработка проекта перепланировки.		
1. Заказ и получение документов: <ul style="list-style-type: none"> - Технический паспорт помещения - поэтажные планы помещений, расположенных этажом выше и ниже - Выписка из ЕГРН в электронном виде - Акт обследования вентиляционных каналов - Справка о выделенной мощности в Ленэнерго - Выписка о состоянии здания - Ситуационный план помещения 2. Разработка проектной документации по перепланировке квартиры в составе: <ul style="list-style-type: none"> Раздел ПЗ – пояснительная записка проекта перепланировки; Раздел АР – архитектурные решения; Раздел ВК – водоснабжение и канализация. Раздел ОВ – отопление и вентиляция; Раздел ЭО – электроосвещение и электроснабжение; Раздел ТХ – технология; Раздел КР – конструктивные решения; 	Комплект исходно-разрешительной документации и Проект перепланировки	До _____ рабочих дней с момента оплаты услуг, но не ранее следующего рабочего дня после получения Исполнителем полного перечня документов, указанного в п. 2.3.1. настоящего Договора.

Заказчик _____

Исполнитель _____

Этап 2. Согласование проекта перепланировки.		
<p>1. Получение промежуточных разрешений от соответствующих надзорных органов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заключение отдела государственного пожарного надзора (ОГПН) о соответствии проектной документации. - Разрешение на проведение перепланировки от товарищества собственников жилья, управляющей компании или жилкомсервиса - Санитарно-эпидемиологическое заключение - Согласование проекта с комитетом по градостроительству и архитектуре (КГА) - Заключение государственного строительного надзора и экспертизы (ГАСН) - Согласование проекта с комитетом по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры (КГИОП) <p>2. Подача проекта в МВК и получение ответа через МФЦ.</p>	<p>Решение о согласовании проекта перепланировки от Межведомственной комиссии (МВК)</p>	<p>До <u>___</u> рабочих дней с даты утверждения Заказчиком проекта перепланировки.</p>
Этап 3. Ввод объект в эксплуатацию.		
<p>1. Ввод помещения в эксплуатацию:</p> <p>Выход кадастрового инженера для контрольных обмеров помещения после выполненной перепланировки.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заключение отдела государственного пожарного надзора (ОГПН) о соответствии нормам пожарной безопасности выполненной перепланировки. - Получение в УК/ТСЖ/ЖСК справки о соблюдении технических условий. - Организация выезда МВК на объект для приемки. - Подача заявления в МВК через МФЦ на ввод помещения в эксплуатацию по результатам выполненной перепланировки. 	<p>Акт ввода объекта в эксплуатацию от Межведомственной комиссии (МВК)</p>	<p>До <u>___</u> рабочих дней с даты получения Заказчиком обмерного плана, изготовленного по результатам обмера объекта недвижимости после проведенной перепланировки.</p>
Этап 4. Регистрация изменений в кадастровом учете.		
<p>1. Подготовка новых документов на объект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технический план на бумажном и электронном носителях <p>2. Подача заявления в МФЦ для регистрации изменений в кадастровом учете и внесение записи в Единый государственный реестр недвижимости.</p>	<p>Выписка из ЕГРН</p>	<p>До <u>___</u> рабочих дней с даты получения</p>

<*> В рамках настоящего Договора для каждого конкретного проекта перепланировки Исполнитель самостоятельно определяет состав вышеперечисленных работ, необходимый для получения положительного результата по согласованию в соответствии с процедурой согласования для каждого отдельного объекта недвижимости.

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение № 2
к Договору возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01
от «04» февраля 2020 г.

АКТ ПРИЕМКИ-СДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ
(форма для заполнения)

г. Санкт-Петербург

«04» февраля 2020 г.

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «НЕЗАВИСИМЫЙ ЦЕНТР ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Михеева Артема Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», при заключении Договора возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01 от «04» февраля 2020 г. договорились о нижеследующем:

1. В рамках Договора возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01 от «04» февраля 2020 г. Исполнитель оказал Заказчику следующие услуги:

№	Наименование услуги	Кол-во, в ед.	Цена за ед., в руб.	Стоимость, в руб.
1				
Итого:				

Всего оказано услуг на сумму: _____ (прописью) рублей 00 копеек.

2. Вышеперечисленные Услуги оказаны согласно Договору своевременно в необходимом объеме и в соответствии с требованиями, установленными Договором к их качеству. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в 2-х (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Генеральный директор:

_____/ фио/
подпись расшифровка подписи

_____/ Михеев А.С. /
М.П.

Заказчик _____

Исполнитель _____

Приложение № 4

к Договору возмездного оказания услуг № 2020/02/04-01
от «04» февраля 2020 г.

АНКЕТА ЗАКАЗЧИКА

к Договору № 2020/02/04-01 от «04» февраля 2020 г.

(форма для заполнения)

Заказчик (ФИО): _____,

Адрес объекта: _____

№	Вопрос	Ответ		Комментарии
		Да	Нет	
1	Выполнены ли строительно-монтажные работы по перепланировке на момент заключения Договора?			
2	Затрагиваются ли несущие конструкции в ходе перепланировки?			
3	Имеется ли обременение на объект согласования (ипотека, залог и т.д.)?			
4	Является ли дом памятником архитектурного наследия ГИОП?			
5	Имеет ли дом статус аварийности?			
6	Планируете ли Вы заключать договор со строительной компанией, имеющей лицензию СРО?			
7	Планируете ли Вы устанавливать систему противопожарной безопасности (извещатели, гидрант)?			
8	Готовы ли Вы своевременно обеспечить доступ уполномоченных лиц на объект для проведения обмерных работ и приёмки объекта после перепланировки?			
9	Вы уведомлены об имеющихся нарушениях в ходе планировки квартиры (если таковые имеются) и о вариантах их решения?			
10	Были ли попытки согласовать Вашу перепланировку с районной межведомственной комиссией?			
11	Количество собственников объекта согласования соответствует предоставленной Вами нотариальной доверенности?			

Заказчик _____

Исполнитель _____

12	Вы уведомлены о том, что после перепланировки площадь квартиры изменится?			
13	Вы обязуетесь выполнять строительные работы, не отклоняясь от согласованного проекта перепланировки?			
14	Готовы ли Вы по нашему требованию предоставить все необходимые правоустанавливающие документы (нотариальную Доверенность, нотариально заверенное Свидетельство о собственности или выписку ЕГРН, разрешение банка на перепланировку (если имеется обременение на объект), согласие всех собственников объекта на перепланировку?			

«Достоверность указанных сведений гарантирую»:

подпись / _____
расшифровка подписи

Дата **«04» февраля 2020 г.**

Заказчик _____

Исполнитель _____